

Coördinator detachering

JobMotion zoekt een coördinator detachering. Wij zijn het interne bureau voor payroll en detachering van de Universiteit Leiden. Het team van JobMotion heeft al 24 jaar als doel: de beste service te bieden aan de Universiteit. Wij zijn een bevlogen, ondernemend en een hecht team. Met elkaar zorgen wij voor de beste dienstverlening voor studenten, surveillanten en payrollers.

Wat ga jij doen

Als coördinator detachering ben je operationeel verantwoordelijk voor het team detachering. De afdeling detachering houdt zich bezig met de werving en selectie van functies van de Universiteit Leiden en de planning van de tentamens van de Universiteit in Den Haag en Leiden.

- ✓ Jouw team aansturen, inspireren en begeleiden om de doelen en de afspraken te halen
- ✓ Het coachen van het team om de afdeling detachering naar een hoger niveau te brengen
- ✓ De dagelijkse taken verdelen
- ✓ Optimaliseren van de interne processen en werving strategieën
- ✓ Werven en selecteren van kandidaten
- ✓ Zorgen voor een sluitende planning met onze surveillanten voor de tentamens en het oplossen van knelpunten
- ✓ Je onderhoudt contact en begeleid de Universiteit Leiden en de medewerkers
- ✓ Je zorgt voor een juiste administratieve verwerking zoals het facturatie- en het bemiddelingsproces
- ✓ Je stelt jaarlijks de financiële doelen vast in samenspraak met de directie

Wat je nodig hebt

- ✓ Minimaal een afgeronde hbo-opleiding
- ✓ Je hebt aantoonbare ervaring als coördinator/vestigingsmanager of ruime ervaring in de arbeidsbemiddeling
- ✓ Uitgebreide kennis van de arbeidsmarkt en wet- en regelgeving
- ✓ Communicatief, commercieel, resultaatgericht, ondernemend en proactief
- ✓ Goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift
- ✓ Je bent beschikbaar voor 32- 40 uur per week

Wat wij je bieden

- ✓ Een salaris afgestemd op jouw talent tussen de € 2985 – € 4500 bruto per maand op basis van een 40-urige werkweek;
- ✓ Een eindejaarsuitkering
- ✓ 30 vakantiedagen op basis van een fulltime dienstverband
- ✓ 8% vakantiegeld
- ✓ Pensioenregeling
- ✓ Een laptop en een mobiele telefoon

Ben je enthousiast geworden en kun jij niet langer wachten, stuur dan direct jouw motivatiebrief en cv naar Karoline van Haften via k.j.van.haften@jobmotion.leidenuniv.nl.