

# Projectmedewerker

Voor het project Leren met de Stad zijn wij op zoek naar een enthousiaste student voor de functie Projectmedewerker. Kennis van een van de thema's is niet nodig, maar we zoeken wel iemand die het leuk vindt om met deze maatschappelijke thema's bezig te zijn en daarover met partijen in gesprek te gaan. Daarnaast ben je 8-10 uur per week beschikbaar.

## ***Wat ga je doen?***

- Organiseren van maandelijkse thema bijeenkomsten voor 2 programma-teams één rond Duurzaamheid en één rond Gezondheid & welzijn
- Organiseren van 2 community bijeenkomsten per jaar
- Bij het organiseren van de bijeenkomsten: programma maken, voorbereiden, plannen & uitnodigen, notuleren (op hoofdlijnen/ afspraken) en terugkoppelen
- Contact onderhouden met stakeholders
- Filmpjes maken

## ***Profiel***

- Je bent een Master student
- Goede organisatorische en planningsvaardigheden en oog voor detail
- Ervaring in administratieve en organisatorische ondersteuning
- Uitstekende communicatieve en sociale vaardigheden
- Creatief
- Proactieve en zelfstandige werkhouding
- Goede kennis van MS Office

## ***Diversiteit***

Diversiteit en inclusie zijn kernwaarden van de Universiteit Leiden. De Universiteit Leiden streeft ernaar een inclusieve gemeenschap te zijn waarin alle studenten en medewerkers zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen en al hun mogelijkheden kunnen ontwikkelen. We verwelkomen diversiteit in ervaringen en perspectieven omdat zij onze universitaire gemeenschap verrijken en versterken.

## ***Solliciteren***

Graag ontvangen we je CV en motivatie. Deze kun je sturen aan [vacature@jobmotion.leidenuniv.nl](mailto:vacature@jobmotion.leidenuniv.nl) Heb je nog vragen? Dan kun je contact opnemen met JobMotion, team Detachering, 071-5274092.