

Reglement van orde universiteitsraad

- Artikel 1: De voorzitter
 - Artikel 2: De plaatsvervangend voorzitter
 - Artikel 3: Commissies
 - Artikel 4: Uitschrijven van vergaderingen; toezenden van stukken
 - Artikel 5: Quorum
 - Artikel 6: Overige aanwezigen
 - Artikel 7: Orde tijdens vergaderingen
 - Artikel 8: Agenda
 - Artikel 9: Niet-openbare vergaderingen
 - Artikel 10: Besluitvorming over instemmingsbesluiten en adviezen
 - Artikel 11: Overige besluitvorming
 - Artikel 12: Stemming
 - Artikel 13: Verslaglegging
 - Artikel 14: Jaarverslag
 - Artikel 15: Inlichtingen
 - Artikel 16: Informatie nieuw-gekozen leden
 - Artikel 17: Slotbepaling
-

- WHW 9.31 7. De raad stelt een reglement op voor de zaken van huishoudelijke aard
- R-UR 20 De universiteitsraad regelt zijn werkwijze en orde van zijn vergaderingen in een reglement van orde met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 17, 18 en 19. Het reglement bevat in elk geval regels omtrent de wijze van bijeenkomen van de raad, de agendering, de stemprocedure, de besluitvorming en de verslaglegging.
- R-UR 21 8. Tenzij anders bepaald zijn de bepalingen die betrekking hebben op de vergaderingen van de universiteitsraad van overeenkomstige toepassing.
- WHW 9.31 8. De raad kiest al dan niet uit zijn midden een voorzitter en een of meer plaatsvervangende voorzitters. De voorzitter, of bij diens verhindering een plaatsvervangende voorzitter, vertegenwoordigt de raad in rechte.
- R-UR 6 1. De voorzitter van de universiteitsraad wordt voor de termijn van een zitting gekozen. De voorzitter is terstond herkiesbaar.
2. Bij het optreden van een nieuwe universiteitsraad na verkiezing voor de studentengeleding neemt de afgetreden voorzitter van de raad vanaf de aanvang van de nieuwe zittingsperiode het voorzitterschap waar totdat de universiteitsraad een voorzitter heeft gekozen. Bij afwezigheid van de afgetreden voorzitter neemt het in leeftijd oudste aanwezige lid van de universiteitsraad het voorzitterschap waar.
- R-UR 21 4. De overlegvergadering wordt geleid door de voorzitter van het college van bestuur of door de voorzitter van de universiteitsraad overeenkomstig de daarover door hen gemaakte afspraken.

Artikel 1: De voorzitter

1. De voorzitter heeft tot taak het bijeenroepen, voorzitten en sluiten van de vergaderingen, het leiden van de werkzaamheden van de raad, de coördinatie van de werkzaamheden van de commissies en al het overige dat voor een goede gang van zaken nodig is.
2. Indien de voorzitter geen lid is van de raad, heeft hij in vergaderingen van de raad een raadgevende stem.

Artikel 2: De plaatsvervangend voorzitter

1. De raad kiest uit zijn midden één plaatsvervangend voorzitter.
2. De plaatsvervangend voorzitter vervangt de voorzitter bij diens verhindering.
3. Onverminderd het in artikel 6, tweede lid van het Reglement voor de Universiteitsraad bepaalde, wijst de raad bij afwezigheid van de voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter een van zijn leden aan, die tijdelijk het voorzitterschap waarneemt.

- R-UR 19 **1. De universiteitsraad kan overeenkomstig het bepaalde in zijn reglement van orde uit zijn midden commissies instellen. Een commissie heeft een schriftelijke omschrijving van haar taak en bevoegdheden.**
- 2. Een commissie vergadert in het openbaar, tenzij bij haar instelling anders is beslist of de commissie overeenkomstig artikel 18, eerste lid, besluit een bepaalde aangelegenheid niet openbaar te behandelen. Artikel 18, tweede lid, is van toepassing.**

Artikel 3: Commissies

1. De raad kan commissies instellen en regelt daarbij de samenstelling, zittingstermijn en taak van deze commissies.
2. De raad stelt in elk geval in de eerste vergadering van de raad nadat de uitslag van de verkiezing voor een van de geledingen van de raad ter kennis van de raad is gebracht, een commissie in die de raad tijdig voor de eerste vergadering waarin de raad in nieuwe samenstelling bijeen komt, een voorstel doet voor de verkiezing van de voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter van de raad. Deze commissie wordt samengesteld uit de personen die deel zullen uitmaken van de nieuw samengestelde raad.
3. Op de vergaderingen van de commissies is het bepaalde in dit reglement zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
4. Indien de voorzitter van de raad geen lid is van een commissie, heeft hij - met uitzondering van de commissie bedoeld in het tweede lid - toegang tot haar vergaderingen en daarin een raadgevende stem.
5. Wanneer een lid van een commissie verhinderd is een vergadering van die commissie bij te wonen, kan hij zich doen vertegenwoordigen door een ander lid van de raad, dat alsdan zijn bevoegdheden uitoefent. Is vertegenwoordiging door een ander lid van de raad niet mogelijk of niet wenselijk, dan kan hij een vertegenwoordiger aanwijzen die geen lid van de raad is. Laatstbedoelde heeft geen toegang tot (delen van de) vergaderingen met een vertrouwelijk karakter en heeft in de vergadering van de commissie slechts een raadgevende stem.

- R-UR 17 **1. De universiteitsraad vergadert ten minste tien maal per zittingsjaar.**
- 2. De universiteitsraad wordt door zijn voorzitter bijeengeroepen.**

- R-UR 21 **1. Het college van bestuur en de universiteitsraad komen ten minste viermaal per jaar in een overlegvergadering bijeen.**
- 2. Het college van bestuur en de universiteitsraad komen voorts binnen redelijke termijn bijeen, indien daartoe onder opgave van redenen wordt verzocht door het college van bestuur, de universiteitsraad, de personeels- of de studentengeleding.**
- 3. In de overlegvergadering worden de aangelegenheden van de universiteit aan de orde gesteld, ten aanzien waarvan hetzij het college van bestuur, hetzij de universiteitsraad overleg wenselijk acht of waarover ingevolge het bij of krachtens dit reglement of de WHW bepaalde overleg tussen college van bestuur en universiteitsraad moet plaatsvinden.**

- WHW 9.32 **7. De raad draagt er zorg voor dat de agenda's en verslagen van de vergaderingen van de raad worden toegezonden aan het college van bestuur, aan de faculteitsraden en aan de eventuele commissies, bedoeld in artikel 9.47, en ter inzage worden gelegd op**

een algemeen toegankelijke plaats op de universiteit ten behoeve van belangstellenden.

Artikel 4: Uitschrijven van vergaderingen; toezenden van stukken

1. De voorzitter roept de raad in vergadering bijeen zo dikwijls hij of minimaal vier leden dit nodig achten.
2. De oproepingsbrief, waarin de concept-agenda is opgenomen, en de desbetreffende stukken worden tenminste tien dagen voor de datum van de vergadering toegezonden aan de leden van de raad en ter kennisneming aan het college van bestuur. De voorzitter kan deze termijn in spoedeisende gevallen tot drie dagen verkorten.
3. De overige ingekomen en verzonden stukken, die niet in afschrift aan de leden zijn toegezonden, liggen tot vier weken na ontvangst c.q. verzending voor de leden ter inzage bij de griffie.
4. De oproepingsbrief en de desbetreffende - niet-vertrouwelijke - stukken worden voorts:
 - a. desgewenst ter kennisneming toegezonden aan de overige medezeggenschapsorganen binnen de universiteit
 - b. desgevraagd en al dan niet tegen kostprijs - zulks ter beoordeling van de voorzitter - aan derden beschikbaar gesteld.
5. Een overzicht van de ter vergadering te behandelen onderwerpen wordt voorts zo mogelijk gepubliceerd in het universitaire mededelingenblad en, onverminderd het bepaalde in het vierde lid, ter kennisneming toegezonden aan de overige medezeggenschapsorganen binnen de universiteit.
6. Indien niet reeds een aparte raadsvergadering is aangekondigd aansluitend aan een overlegvergadering in de zin van het Reglement voor de Universiteitsraad en tijdens deze overlegvergadering door de voorzitter wordt vastgesteld dat de raad behoefte heeft aan nadere beraadslaging over onderwerpen die aan de orde zijn geweest in deze overlegvergadering, komt de raad, al dan niet niet ter besluitvorming, aansluitend aan deze overlegvergadering bijeen. Aan de bepalingen in het tweede lid van dit artikel wordt alsdan geacht te zijn voldaan.

R-UR 3. De universiteitsraad besluit met meerderheid van stemmen.
17 Besluiten kunnen slechts worden genomen, indien meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig zijn.

Artikel 5: Quorum

1. Wanneer de voorzitter bij de opening van de vergadering vaststelt dat niet meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is, schorst de voorzitter de vergadering.
2. Na uiterlijk een half uur heft de voorzitter de schorsing op. Indien ook dan niet meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is, sluit de voorzitter de vergadering.

Artikel 6: Overige aanwezigen

1. Een of meer leden van het college van bestuur kunnen desgewenst de vergaderingen van de raad bijwonen.
2. De raad kan andere personen uitnodigen de vergaderingen bij te wonen.

R-UR 7. Een overlegvergadering wordt door de voorzitter geschorst
21 wanneer het college van bestuur of de universiteitsraad ten aanzien van een bepaalde aangelegenheid afzonderlijk beraad wenselijk acht.

Artikel 7: Orde tijdens vergaderingen

1. De voorzitter handhaaft de orde van de vergadering.
2. De voorzitter kan tot herstel van de orde de vergadering voor een bepaalde tijd schorsen en indien na heropening de orde opnieuw wordt verstoord de vergadering sluiten.

3. De voorzitter kan deelnemers die de orde verstoren, uitsluiten van de vergadering.
4. De voorzitter kan toehoorders die de orde verstoren, doen verwijderen en zo nodig de publieke tribune doen ontruimen.

R-UR 21 6. De agenda van de overlegvergadering bevat aangelegenheden die door het college van bestuur, de universiteitsraad, de personeels- of studentengeleding bij de griffier vóór het overleg zijn aangemeld.

Artikel 8: Agenda

1. De raad besluit welke agendapunten behandeld worden.
2. De raad kan in spoedeisende gevallen besluiten om agendapunten die niet in de oproepingsbrief zijn vermeld in behandeling te nemen.
3. De raad stelt op voorstel van de voorzitter de volgorde vast waarin de agendapunten behandeld worden.

R-UR 18 1. De universiteitsraad kan besluiten dat de beraadslagingen of een deel daarvan niet openbaar zullen zijn, indien openbaarheid de universiteit, de bij de aangelegenheid betrokkenen of derden onevenredig in hun belangen zou kunnen bevoordelen of schaden.
2. De leden van de universiteitsraad zijn tot geheimhouding verplicht van hetgeen hun in een niet-openbare beraadslaging ter kennis komt, tenzij de universiteitsraad besluit de geheimhouding op te heffen. Gelijke verplichting rust ook op de griffier en de personen die op uitnodiging de beraadslaging bijwonen.

R-UR 22 1. De overlegvergaderingen zijn openbaar tenzij de aard van de aangelegenheid zich naar het oordeel van het college van bestuur of de universiteitsraad tegen openbaarheid verzet.

WHW 9.32 6. Indien bij een bepaalde vergadering of een onderdeel daarvan een bij uitstek persoonlijk belang van een van de leden van de raad in het geding is, kan de raad besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering of dat onderdeel daarvan niet deelneemt. De raad besluit dan tevens dat de behandeling van de desbetreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaats heeft.

Artikel 9: Niet-openbare vergaderingen

1. De deuren worden gesloten wanneer een stuk dat vertrouwelijk aan de leden is toegezonden aan de orde komt, wanneer vier aanwezige leden dit vorderen, of wanneer de voorzitter het nodig oordeelt. Daarna besluit de raad, indien openbaarheid de bij de aangelegenheid betrokkenen of derden onevenredig in hun belangen zou kunnen bevoordelen of schaden, dat de vergadering of een deel daarvan niet openbaar zal zijn.
2. Besluiten in besloten vergadering genomen, worden zo spoedig mogelijk door de voorzitter bekendgemaakt.

WHW 9.34 2. Het college van bestuur legt het reglement (voor de universiteitsraad), daaronder elke wijziging daarvan mede begrepen, als voorstel aan de raad voor en stelt het niet vast dan voor zover het voorstel de instemming van twee derden van het aantal leden van de raad heeft verworven.

Artikel 10: Besluitvorming over instemmingsbesluiten en adviezen

1. Indien ten aanzien van een onderwerp de instemming van de personeelsgeleding is vereist terwijl de studentengeleding ter zake advies kan uitbrengen, vindt eerst besluitvorming plaats door de leden behorend tot de studentengeleding en vervolgens door de leden behorend tot de personeelsgeleding.

2. Indien de voorzitter dit wenselijk acht of indien een lid dit verzoekt, vindt eerst besluitvorming plaats over de onderdelen van een instemmingsbesluit of advies en vervolgens over het instemmingsbesluit of advies in zijn geheel.
3. Besluitvorming over amendementen op instemmingsbesluiten of adviezen vindt plaats voor de besluitvorming over het deel waarop ze betrekking hebben, te beginnen met hetwelk het meest van het oorspronkelijke voorstel afwijkt.
4. Wanneer geen der leden stemming verlangt bij besluitvorming over enig amendement, instemmingsbesluit of advies, wordt dit zonder stemming overgenomen c.q. vastgesteld. Leden kunnen niettemin aantekening verlangen, dat zij geacht willen worden ter zake te hebben tegengestemd of zich van stemming te hebben onthouden.
5. Besluitvorming over een amendement, instemmingsbesluit of advies geschiedt bij gewone meerderheid van het aantal voor en tegen uitgebrachte stemmen.
6. Bij het staken van de stemmen wordt onmiddellijk een tweede stemming gehouden. Wanneer ook bij de tweede stemming de stemmen staken, wordt een amendement geacht te zijn verworpen, wordt de raad geacht te hebben besloten ter zake geen instemmingsbesluit te nemen dan wel wordt de raad geacht te hebben besloten geen advies uit te brengen.
7. De raad kan in, naar zijn oordeel, zeer spoedeisende gevallen besluiten leden uit zijn midden te mandateren om namens de raad, buiten de vergadering, tot een besluit over een advies te komen. De beraadslaging ter zake wordt geleid door de voorzitter. Het in dit reglement ter zake van besluitvorming bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. Dit lid is niet van toepassing op instemmingsbesluiten.
8. Besluiten over instemmingsbesluiten of adviezen kunnen zowel worden genomen tijdens een raadsvergadering als tijdens een overlegvergadering in de zin van het Reglement voor de Universiteitsraad.

Artikel 11: Overige besluitvorming

1. Indien de voorzitter dit wenselijk acht of indien een lid dit verzoekt, vindt eerst besluitvorming plaats over de onderdelen van een besluit en vervolgens over het besluit in zijn geheel.
2. Besluitvorming over amendementen op besluiten vindt plaats voor het deel waarop ze betrekking hebben, te beginnen met hetwelk het meest van het oorspronkelijke voorstel afwijkt.
3. Wanneer geen der leden stemming verlangt bij besluitvorming over enig amendement of besluit, wordt dit zonder stemming overgenomen c.q. vastgesteld. Leden kunnen niettemin aantekening verlangen, dat zij geacht willen worden ter zake te hebben tegengestemd of zich van stemming te hebben onthouden.
4. Een amendement wordt overgenomen en een besluit wordt genomen bij gewone meerderheid van het aantal voor en tegen uitgebrachte stemmen.
5. Bij het staken van de stemmen wordt onmiddellijk een tweede stemming gehouden. Wanneer ook bij de tweede stemming de stemmen staken, wordt een amendement of besluit geacht te zijn verworpen.

Artikel 12: Stemming

Het stemmen over zaken geschiedt bij handopsteken. Leden kunnen daarbij aantekening verlangen, dat zij hebben tegengestemd of zich van stemming heeft onthouden.

1. Het stemmen over personen geschiedt overeenkomstig het bepaalde in de volgende leden bij gesloten en niet-ondertekende stembriefjes, waarbij elk stembriefje slecht de naam van één persoon mag bevatten. Stembriefjes die niet de naam van een der kandidaten bevatten, worden als onthouding van stemming beschouwd.
2. Indien meer dan één plaats te vervullen is en er een voordracht ter tafel ligt, wordt in de volgorde van de voordracht allereerst over die plaatsen gestemd, waarvoor tegenkandidaten gesteld zijn, met dien verstande dat na elke stemming opnieuw tegenkandidaten voor de nog resterende plaatsen gesteld kunnen worden, en vervolgens over de voordracht in haar geheel.
3. Indien meer dan één plaats te vervullen is en er geen voordracht ter tafel ligt, wordt over elke plaats afzonderlijk gestemd.
4. Indien bij de eerste stemming geen der kandidaten de meerderheid behaalt, wordt onder dezelfde kandidaten een eerste herstemming gehouden.

5. Behaalt ook bij de eerste herstemming geen der kandidaten de meerderheid, dan vindt een tweede herstemming plaats tussen de twee kandidaten op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht. Bij een gelijk aantal stemmen beslist zo nodig het lot tussen welke kandidaten de tweede herstemming wordt gehouden, dan wel welke kandidaat is gekozen.

R-UR 21 6. Van elke (overleg)vergadering wordt een verslag gemaakt.

21

R-UR 22 2. Zo spoedig mogelijk na iedere overlegvergadering wordt een verslag van die vergadering ter beschikking gesteld aan belanghebbenden.

22

3. Van een besloten (deel van een) overlegvergadering wordt een vertrouwelijk (deel-)verslag gemaakt. De voorzitter van de overlegvergadering besluit in welke bewoordingen een in een vertrouwelijk (deel van een) vergadering genomen beslissing openbaar wordt gemaakt.

Artikel 13: Verslaglegging

1. Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt; dit verslag bevat in ieder geval de namen van degenen die bij de vergadering aanwezig waren en een weergave van de beraadslagingen en de ter vergadering genomen besluiten.
2. Het verslag van een niet-openbare vergadering is vertrouwelijk, zolang en voorzover geheimhouding met betrekking tot het besprokene is opgelegd.

WHW 9.32 7. De raad doet jaarlijks schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden en draagt er zorg voor dat alle bij de universiteit betrokkenen daarvan kennis kunnen nemen.

Artikel 14: Jaarverslag

1. De raad stelt uiterlijk in de maand december een verslag vast van zijn werkzaamheden tijdens de afgelopen zitting van de raad.
2. De raad publiceert een samenvatting van het verslag in het universitaire mededelingenblad en wijst daarbij op het feit dat het verslag desgevraagd kan worden toegezonden en ter inzage wordt gelegd ter griffie van de Universiteitsraad.
3. Het verslag wordt voorts ter kennisneming toegezonden aan het college van bestuur, de overige medezeggenschapsorganen binnen de universiteit, alsmede - om niet - aan de derden, als bedoeld in artikel 4, vierde lid, en aan andere belangstellenden.

R-UR 23 1. Het college van bestuur verstrekt de universiteitsraad tijdig en desgevraagd schriftelijk de inlichtingen over de gang van zaken binnen de universiteit welke de raad behoeft voor de vervulling van zijn taak. Daartoe pleegt het college van bestuur met de voorzitter van de universiteitsraad regelmatig overleg zodat een goede voortgang van de besluitvorming zoveel mogelijk gewaarborgd is.

2. Het college van bestuur verstrekt de inlichtingen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen drie weken nadat het verzoek van de universiteitsraad het college van bestuur heeft bereikt. Overschrijding van deze termijn is slechts bij uitzondering mogelijk en dient voor het verstrijken van genoemde termijn gemotiveerd aan de universiteitsraad te worden medegedeeld.

3. Onverlet het bepaalde in het eerste lid stelt de universiteitsraad het college van bestuur tijdig op de hoogte van zijn wens in of vóór een vergadering aanvullende informatie te ontvangen.

Artikel 15: Inlichtingen

1. Ieder lid van de raad is bevoegd door tussenkomst van de voorzitter schriftelijk inlichtingen te vragen aan het College van Bestuur.
2. De voorzitter bevordert dat het College van Bestuur binnen drie weken de gevraagde inlichtingen verstrekt.
3. De leden hebben het recht het archief van de raad te raadplegen.

Artikel 16: Informatie nieuw-gekozen leden

1. Aan degene die na verkiezing voor een of meer geledingen voor de eerste maal deel gaat uitmaken van de raad, wordt een informatiepakket ter beschikking gesteld, waarvan de inhoud wordt bepaald door de voorzitter van de raad.
2. Van het informatiepakket maken in ieder geval deel uit:
 - o het Bestuurs- en Beheersreglement;
 - o het Reglement voor de Universiteitsraad;
 - o het Reglement van Orde van de Universiteitsraad;
 - o een ledenlijst met adressen van de leden van de nieuw samengestelde raad;
 - o een lijst van de bestaande commissies, met vermelding van hun taak;
 - o een lijst van de leden van het College van Bestuur met daarbij de portefeuilleverdeling;
 - o de belangrijkste adviezen en besluiten van de afgelopen zittingsperiode;
 - o de twee laatste jaarverslagen van de raad;
 - o een lijst met afkortingen.

Artikel 17: Slotbepaling

1. De raad kan met een meerderheid van twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen besluiten tot afwijking van het in dit reglement bepaalde, mits deze afwijking niet in strijd is met de wet of het Reglement voor de Universiteitsraad.
2. In afwijking van artikel 11, vierde lid, wordt door de raad tot wijziging van dit reglement besloten met een meerderheid van twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen. Artikel 8, tweede lid is niet van toepassing.
3. Van wijziging van dit reglement doet de voorzitter mededeling aan het College van Bestuur.
4. Waar dit reglement in strijd is met de wet of het Reglement voor de Universiteitsraad, vindt het geen toepassing.
5. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de raad.

Het Reglement van Orde van de Universiteitsraad is vastgesteld bij besluit nr. 5 van 8 december 1997, en gewijzigd bij besluit nr. 28 van 8 december 2003.